

**STATUT**

**FAKULTY INFORMATIKY A STATISTIKY**  
**VYSOKÉ ŠKOLY EKONOMICKÉ V PRAZE**

**Článek 1**  
**Úvodní ustanovení**

(1) Fakulta informatiky a statistiky Vysoké školy ekonomické v Praze (dále jen „fakulta“) je v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) podle Statutu Vysoké školy ekonomické v Praze součástí Vysoké školy ekonomické v Praze (dále jen „VŠE“).

(2) Působnost a postavení fakulty vymezuje zákon, vnitřní předpisy VŠE a vnitřní předpisy fakulty.

(3) Fakulta byla zřízena na základě reorganizace VŠE rozhodnutím Akademického senátu VŠE ke dni 1. července 1991.

(4) Název fakulty zní: Fakulta informatiky a statistiky Vysoké školy ekonomické v Praze. Název fakulty v překladu zní takto:

anglicky: Faculty of Informatics and Statistics, University of Economics, Prague;

francouzsky: Faculté de l'informatique et de la statistiques, Université d'Economie de Prague;

německy: Fakultät für Informatik und Statistik, Wirtschaftsuniversität Prag;

rusky: Факультет информатики и статистики, Пражский экономический университет.

(5) Fakulta je umístěna v Praze.

**Článek 2**  
**Poslání fakulty**

Fakulta může uskutečňovat akreditované studijní programy bakalářské, magisterské a doktorské (dále jen „vzdělávací činnost“) a v souvislosti s tím vykonává vědeckou a výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost (dále jen „tvůrčí činnost“). Fakulta též může konat v akreditovaných oborech habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem. Fakulta může rovněž uskutečňovat doplňkovou činnost, včetně programů celoživotního vzdělávání a mezinárodně uznávaných kurzů.

**Článek 3**  
**Akademická obec fakulty**

(1) Akademickou obec fakulty tvoří akademičtí pracovníci působící na fakultě a studenti zapsaní na fakultě. Postavení akademického pracovníka a postavení studenta je upraveno zákonem.

(2) Akademickým pracovníkem působícím na fakultě se rozumí akademický pracovník zařazený podle pracovní smlouvy k fakultě, tedy akademický pracovník, se kterým děkan fakulty uzavřel pracovní smlouvu za VŠE.

(3) Je-li členství v některém ze samosprávných orgánů fakulty nebo poradních orgánů fakulty vázáno na členství v akademické obci fakulty, zaniká takové členství zánikem členství v akademické obci fakulty, a to s výjimkou případu uvedeného v článku 5 odstavci 4 Statutu VŠE.

## **Článek 4**

### **Organizační struktura fakulty**

(1) Organizační struktura fakulty je tvořena jejími:

- a) samosprávnými akademickými orgány,
- b) dalším orgánem,
- c) katedrami a vědeckovýzkumnými pracovišti,
- d) dalšími pracovišti.

(2) Samosprávnými akademickými orgány fakulty jsou Akademický senát fakulty, děkan fakulty, Vědecká rada fakulty a Disciplinární komise fakulty. Dalším orgánem fakulty je tajemník fakulty.

(3) Vzájemné vztahy prvků organizační struktury fakulty uvedených v odstavci 1 jsou vymezeny zákonem, dalšími právními předpisy, vnitřními předpisy VŠE a vnitřními předpisy fakulty.

## **Článek 5**

### **Vnitřní předpisy fakulty**

(1) Vnitřními předpisy fakulty ve smyslu § 33 odst. 2 zákona jsou:

- a) Statut fakulty,
- b) Volební řád Akademického senátu fakulty,
- c) Jednací řád Akademického senátu fakulty,
- d) Jednací řád Vědecké rady fakulty,
- e) Disciplinární řád pro studenty fakulty.

(2) Děkan je oprávněn vydávat v mezích zákona, vnitřních předpisů VŠE a vnitřních předpisů fakulty závazné směrnice, příkazy a opatření, a to zejména k upřesnění postupů při aplikaci právních předpisů a vnitřních předpisů fakulty. V oblasti hospodaření a vnitřní správy fakulty může v rozsahu stanoveném opatřením děkana vydávat směrnice a příkazy také tajemník.

## **Článek 6**

### **Akademický senát fakulty**

(1) Akademický senát fakulty (dále jen „AS FIS“) je tvořen zvolenými zástupci akademické obce fakulty. Působnost, pravomoci a odpovědnost AS FIS jsou dány zákonem, vnitřními předpisy VŠE a vnitřními předpisy fakulty. Při výkonu své funkce nejsou členové AS FIS vázáni názorem orgánů akademické samosprávy fakulty, ani vedoucích zaměstnanců pracovišť fakulty, ale pouze svým svědomím a zájmem fakulty jako celku.

(2) Počet členů AS FIS z řad akademických pracovníků se rovná počtu kateder fakulty a vědeckovýzkumných pracovišť fakulty s akademickými pracovníky zvětšenému o dva. Každá katedra fakulty a vědeckovýzkumné pracoviště fakulty s akademickými pracovníky je v AS FIS zastoupena alespoň jedním zástupcem. Počet členů AS FIS z řad studentů se rovná polovině počtu členů AS FIS z řad akademických pracovníků v senátu zaokrouhlené nahoru. Pro stanovení počtu

členů AS FIS je rozhodný počet kateder a vědeckovýzkumných pracovišť fakulty ke dni vyhlášení voleb do AS FIS; dojde-li v průběhu funkčního období členů AS FIS ke změně počtu kateder či vědeckovýzkumných pracovišť fakulty, nemá to vliv na počet členů AS FIS pro příslušné funkční období členů AS FIS.

(3) Funkční období členů AS FIS je tříleté a začíná den po skončení funkčního období členů předcházejícího AS FIS. Volby do AS FIS jsou přímé, s tajným hlasováním.

(4) Vznik a zánik členství v AS FIS, volby do AS FIS a postavení náhradníka člena AS FIS jsou upraveny Volebním řádem AS FIS. Způsob jednání AS FIS je upraven Jednacím řádem AS FIS.

(5) Předsednictvo AS FIS tvoří předseda a dva místopředsedové. Jeden místopředseda AS FIS je volen z řad členů AS FIS – akademických pracovníků a jeden z řad členů AS FIS – studentů.

(6) Předseda AS FIS řídí činnost AS FIS a zastupuje jej navenek. V jeho nepřítomnosti předsedu zastupují místopředsedové v rozsahu a pořadí, které předseda stanoví.

## **Článek 7**

### **Děkan fakulty**

(1) Působnost, pravomoci a odpovědnost děkana fakulty (dále jen „děkan“) jsou dány zákonem, dalšími právními předpisy, vnitřními předpisy VŠE a vnitřními předpisy fakulty.

(2) Funkční období děkana je čtyřleté. Funkci děkana může tatáž osoba vykonávat nejvýše dvě po sobě bezprostředně následující funkční období.

(3) Děkana zastupují v jím určeném rozsahu proděkani.

(4) Stálými poradními orgány děkana jsou kolegium děkana, studijní rada fakulty, ediční komise fakulty a stipendijní komise fakulty. Členství v těchto orgánech zaniká nejpozději prvním dnem funkčního období nově jmenovaného děkana.

(5) Děkan může podle potřeby zřizovat další stálé i dočasné poradní orgány a jmenovat jejich členy. Tyto orgány zanikají nejpozději prvním dnem funkčního období nově jmenovaného děkana.

## **Článek 8**

### **Vědecká rada fakulty**

(1) Působnost, pravomoci a odpovědnost Vědecké rady fakulty (dále jen „vědecká rada“) jsou dány zákonem, vnitřními předpisy VŠE a vnitřními předpisy fakulty.

(2) Předsedou vědecké rady je děkan. Ostatní členy vědecké rady jmenuje a odvolává děkan s předchozím souhlasem AS FIS.

(3) Funkční období ostatních členů vědecké rady končí prvním dnem funkčního období nově jmenovaného děkana.

(4) Způsob jednání vědecké rady je upraven Jednacím řádem Vědecké rady fakulty.

## **Článek 9**

### **Disciplinární komise fakulty**

(1) Působnost, pravomoci a odpovědnost Disciplinární komise fakulty (dále jen „disciplinární

komise“) jsou dány zákonem, vnitřními předpisy VŠE a vnitřními předpisy fakulty.

(2) Členy disciplinární komise jmenuje a odvolává děkan s předchozím souhlasem AS FIS. Polovina členů je akademickými pracovníky působícími na fakultě a polovina členů je studenty zapsanými na fakultě.

(3) Funkční období členů disciplinární komise je dvouleté.

(4) Způsob jednání disciplinární komise a postup při projednávání disciplinárních přestupků studentů jsou upraveny Disciplinárním řádem fakulty.

## **Článek 10 Tajemník fakulty**

(1) Působnost, pravomoc a odpovědnost tajemníka fakulty (dále jen „tajemník“) jsou stanoveny zákonem, dalšími právními předpisy, vnitřními předpisy VŠE a vnitřními předpisy fakulty.

(2) Tajemníka jmenuje a odvolává děkan, jemuž je tajemník přímo podřízen a jemuž je odpovědný.

(3) Tajemník v rozsahu stanoveném opatřením děkana zejména:

- a) řídí hospodaření a vnitřní správu fakulty,
- b) řídí činnost děkanátu,
- c) kontroluje doplňkovou činnost fakulty, kateder, vědeckovýzkumných pracovišť a dalších součástí.

## **Článek 11 Kolegium děkana**

(1) Členy kolegia děkana jsou proděkani, tajemník fakulty, vedoucí kateder a vědecko-výzkumných pracovišť fakulty, předseda AS FIS, popřípadě další členové jmenovaní děkanem.

(2) O doporučeních z jednání kolegia rozhoduje děkan, jenž určí, kdo je povinen přijaté doporučení realizovat.

(3) Agendu kolegia děkana zabezpečuje tajemník fakulty.

## **Článek 12 Studijní rada fakulty**

(1) Studijní rada fakulty (dále jen „studijní rada“) slouží pro podporu řízení a evaluace pedagogického procesu.

(2) Členy studijní rady a jejího předsedu jmenuje a odvolává děkan. Členy z řad akademických pracovníků navrhuje vedoucí kateder, členy z řad studentů navrhuje AS FIS. Podíl studentů činí 25 až 50 % ze všech členů studijní rady.

## **Článek 13 Ediční komise fakulty**

(1) Ediční komise fakulty (dále jen „ediční komise“) schvaluje ediční plán skript a doporučuje

k vydání jednotlivá skripta jako učební pomůcky pro předměty akreditované na fakultě.

(2) Členy ediční komise jmenuje a odvolává děkan.

## **Článek 14**

### **Stipendijní komise fakulty**

(1) Stipendijní komise fakulty (dále jen „stipendijní komise“) v souladu se Stipendijním řádem VŠE navrhuje děkanovi, kterým studentům a v jaké výši má být přiznáno stipendium.

(2) Členy stipendijní komise jmenuje a odvolává děkan.

## **Článek 15**

### **Katedra a vědeckovýzkumné pracoviště fakulty**

(1) Katedra je základním odborným pracovištěm fakulty. Katedra uskutečňuje vzdělávací a tvůrčí činnost a umožňuje svým pracovníkům vykonávat individuální vědeckovýzkumnou práci. Katedra se může vnitřně dále členit.

(2) Vědeckovýzkumné pracoviště uskutečňuje tvůrčí činnost a může se podílet i na vzdělávací činnosti.

(3) Vedoucím katedry či vědeckovýzkumného pracoviště je zpravidla pracovník habilitovaný v příslušném či příbuzném oboru. Vedoucím může být jen pracovník s magisterským vysokoškolským vzděláním.

(4) Vedoucího katedry či vědeckovýzkumného pracoviště jmenuje a odvolává děkan. Jmenování se provádí na základě výběrového řízení. Funkční období vedoucího katedry či vědeckovýzkumného pracoviště je nejvýše čtyřleté.

(5) Vedoucí je odpovědný děkanovi za plnění úkolů pracoviště. Po dobu nepřítomnosti vedoucího pracoviště jej zastupuje jím určený zástupce.

(6) Seznam kateder a vědeckovýzkumných pracovišť zveřejňuje fakulta ve veřejné části svých internetových stránek.

## **Článek 16**

### **Další součásti fakulty**

(1) Dalšími součástmi fakulty jsou jiná pracoviště.

(2) V čele další součásti stojí vedoucí jmenovaný děkanem na základě výběrového řízení. Vedoucího odvolává děkan.

(3) Seznam dalších součástí zveřejňuje fakulta ve veřejné části svých internetových stránek.

## **Článek 17**

### **Děkanát fakulty**

Děkanát fakulty (dále jen „děkanát“) je vnitřním útvarům fakulty, který plní úkoly spojené s odborným, organizačním a materiálně technickým zabezpečením vzdělávacích, tvůrčích a

souvisejících činností fakulty, jejích orgánů a součástí. Děkanát zejména:

- a) zabezpečuje potřeby fakulty jako celku,
- b) zabezpečuje po stránce materiální a administrativní činnost samosprávných akademických orgánů a dalších orgánů fakulty,
- c) uskutečňuje organizační, koordinační, konzultační, metodickou, evidenční a kontrolní činnost v oblasti studijní a pedagogické, vědecké, výzkumné a inovační, transferu znalostí a technologií, vnějších vztahů a zahraničních styků a
- d) plní další úkoly uložené děkanem nebo tajemníkem.

## **Článek 18**

### **Organizace studia**

- (1) Studium na fakultě se uskutečňuje v akreditovaných studijních programech.
- (2) Podmínky pro přijetí ke studiu v akreditovaných studijních programech vyhlašuje pro příslušný akademický rok fakulta po schválení AS FIS.
- (3) Podmínky a způsob studia určuje Studijní a zkušební řád VŠE.
- (4) Doručování písemností studentům a uchazečům o studium se řídí Statutem VŠE.

## **Článek 19**

### **Akademické obřady**

- (1) Akademickým obřadem je slavnostní shromáždění členů akademické obce fakulty. Na fakultě se konají tyto akademické obřady:
  - a) imatrikulace studentů,
  - b) promoce absolventů,
  - c) inaugurace děkana a
  - d) jiné slavnostní shromáždění akademické obce fakulty určené jejím děkanem.
- (2) Konání akademických obřadů podle odstavce 1 písm. a) až c) upravuje Statut VŠE. Podrobnosti konání akademických obřadů podle odstavce 1 písm. d) stanoví děkan.

## **Článek 20**

### **Přechodná ustanovení**

- (1) Osoby, které jsou orgány či členy orgánů podle dosavadního statutu, jsou orgány či členy orgánů i podle tohoto statutu. Funkční období těchto orgánů či členů těchto orgánů zanikne nejpozději posledním dnem funkčního období stanoveným podle tohoto statutu.
- (2) Řízení zahájená podle dosavadního statutu, která ke dni účinnosti tohoto statutu nebyla dokončena, se dokončí podle dosavadního statutu.

## **Článek 21**

### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Zrušuje se Statut fakulty schválený Akademickým senátem VŠE dne 27. 5. 2012.

(2) Přílohou tohoto Statutu fakulty je příloha č. 1 – Pravidla hospodaření

(3) Tento Statut fakulty nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Akademickým senátem VŠE.

(4) Tento Statut fakulty byl schválen Akademickým senátem VŠE dne 19. 6. 2017.

## Pravidla hospodaření fakulty

- (1) Prostředky poskytnuté fakultě účelově k řešení konkrétních úkolů spravuje řešitel daného projektu v souladu se smlouvou o řešení projektu a se Statutem VŠE.
- (2) Finanční a věcné prostředky poskytuje fakultě rektor VŠE způsobem, který stanoví Statut VŠE a schválí Akademický senát VŠE.
- (3) Fakulta může využívat v rozsahu stanoveném Statutem VŠE příjmy, popř. jiné finanční a věcné prostředky, které získá:
  - a) výnosy z doplňkové činnosti,
  - b) příjmy z darů a dědictví, včetně darů ze zahraničí,
  - c) využitím nadačních fondů, včetně zahraničních.
- (4) Dispoziční právo k přiděleným veřejným zdrojům a dalším příjmům vykonává děkan a z jeho pověření tajemník. Fakulta nemá právo disponovat – mimo účelu, k nimž byly určeny na fakultě – s nemovitými prostředky. Ostatní prostředky může převádět mimo VŠE jen se souhlasem rektora nebo z jeho pověření kvestora VŠE.
- (5) Hospodářsko-správní agendu fakulty vykonává podle pokynů děkana tajemník fakulty.